

T.C. İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

Program Hakkında

Bu programdan mezun olacak öğrenciler, turizm sektöründe, konaklama işletmeleri, yiyecek-içecek işletmeleri, seyahat acenteleri, havayolu işletmeleri, turizm bakanlığı, kongre-konferans merkezleri, turizm enformasyon merkezleri gibi turizm endüstrisi içerisinde yer alan farklı alanlarda çalışma olanağına sahip olacaklardır.

• **Vizyon:**

Dünyamızda gün geçtikçe daha da büyüyen, gelişen ve ülkelerin gelişiminde önemli bir paya sahip olan turizm sektörüne; çevresindeki değişimi ve gelişimi algılayabilen, teori ve pratiği teknolojiyle birleştirebilen, araştırmacı, kurumsal ve toplumsal sorumluluk sahibi, ahlaki değerlere bağlı turizmciler yetiştirmek.

Misyon:

Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın misyonu turizm sektörüne ulusal ve uluslararası bağlamda katkıda bulunmaya hazır, temel bilgilerle donatılmış, teorik bilgiyi pratikle birleştirebilen, teknoloji ile bütünleşmiş, araştırmacı ve nitelikli turizmciler yetiştirip sektöre katkıda bulunmaktır.

Kazanılan Derece

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında Ön Lisans (Associate of Arts) derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.

Kazanılan Derecenin Seviyesi

Bu program, ön lisans seviyesinde öğrenim veren bir programdır.

Kayıt Kabul Koşulları

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü ÖSYS olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bitirdikten sonra bu sınavdan aldıkları puana göre, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir.

Kazanılan Derece Gereklikleri ve Kurallar

Bu programda öğrenim gören öğrencilerin, mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve öğretim programlarında öngörülen tüm derslerden en az DD/S notu alarak başarılı olmaları gerekmektedir. Mezuniyet için kazanılması gereken minimum AKTS 120'dir. Öğrencilerin aynı zamanda zorunlu stajlarını belirten sürede ve özellikle tamamlamaları zorunludur.

Önceki Öğrenmenin Tanınması

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrenciler, bazı derslerden belirli yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'nde verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili yükseköğretim/fakülte/enstitü müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilir.

Program Tanımı

Bu program, Turizm ve otelcilik sektöründe hizmet üretim süreçlerinde görev alabilecek ve yönetime yardımcı olabilecek veya kendi adına işyeri açıp çalıştırabilecek nitelikli ara insan gücünü yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Program Yeterlilikleri

1. Turizm ve Otel İşletmeciliği alanındaki teorik bilgileri çalışma hayatında kullanabilme becerisine sahip olmak.
2. Mesleki uygulamada Otel işletmesi ile ilgili problemleri tespit edip çözüm üretebilme becerisi.
3. Mesleği ile ilgili etik ve sorumluluk bilinci edinme.
4. Meslekle ilgili yasal mevzuatı anlayabilme ve uygulama becerisi.
5. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.
6. Mesleki süreçleri planlama ve uygulama becerisi.
7. Alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar en az bir yabancı dilde sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olmak.
8. Bir otel işletmesini orta düzeyde yönetebilecek bilgi ve becerilere sahip olmak.
9. Turizm sektörünün gerektirdiği düzeyde bilişim teknolojisi araçlarını kullanabilmek.
10. Otel İşletmeciliği alanında yenilikçi ve yaratıcı olabilmek.

	İYYÜ Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı Program Çıktıları*									
TYYÇ YYÜ Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı Temel Alanı Yeterlilikleri	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10
BİLGİ										
1) Turizm alanındaki temel ve güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve multimedya eğitim araç gereçleri ile diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.	√	√		√		√		√	√	
2) Bilginin doğası kaynağı, sınırları, doğruluğu, güvenilirliği ve geçerliliğinin değerlendirilmesi konusunda bilgi sahibidir.	√		√		√			√		√
3) Turizm alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir	√	√	√		√	√	√	√		
4) Alanı ile ilgili öğretim programları, öğretim strateji, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahiptir.	√			√				√	√	
5) Öğrencilerin gelişim, öğrenme özellikleri ve güçlüklerinin bilgisine sahiptir.							√	√		
6) Turizm alanında ilişkili olduğu disiplinler arasındaki etkileşimi kavrar ve kullanır.	√	√			√	√		√		√
BECERİLER										
1) Turizm alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak bilimsel olarak kanıtlanmış verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder, araştırmalara ve kanıtlara dayalı mesleki ve etik değerleri gözeterek çözüm önerileri geliştirir, bilgiyi paylaşır, ekip çalışması yapar.	√	√	√		√			√	√	
2) Turizm ve araştırma alanı ile ilgili bilgi teknolojilerini kullanır.	√					√		√	√	√
3) Turizm alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak birey, aile ve topluma yönelik turizm eğitimi yapar.			√		√	√	√	√		
4) Alanına özgü sorunlara bilimsel veriler/kanıtlar doğrultusunda çözüm üretir.	√	√						√		√
5) Konu alanına ve öğrencinin gereksinimlerine uygun materyal geliştirir.							√	√	√	
6) Öğrencinin kazanımlarını farklı yöntemler kullanarak çok yönlü değerlendirir.		√				√	√		√	√
YETKİNLİKLER										
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği										
1) Turizm sektörü ile ilgili sahip olduğu ileri düzeydeki bilgi birikimini kullanarak bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür ve bu alanda çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	√				√	√	√			√
2) Turizm sektörü ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.		√	√		√	√				√

3) Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar, yönetir ve süreci izleyip değerlendirir.	√	√		√		√		√		
4) Alanına özgü bilimsel bilgi üretme sorumluluğunu yerine getirir/tanımlayıcı düzeyde araştırma yapar.	√				√		√	√		
Öğrenme Yetkinliği										
1) Turizm alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.	√	√			√	√		√		√
2) Öğrenme hedeflerini belirler ve öğrenmeyi öğrendiğini gösterir.			√			√	√		√	
3) Öğrenme kaynaklarını belirler, kaynaklara etkin/hızlı erişir.	√			√		√	√			
4) Yaşam boyu öğrenmeyi benimsediğini gösterir, gelişime açıktır ve bu davranışı devam ettirir.	√				√	√		√		√
5) Bilgiye ulaşma yollarına karar verir ve uygular.		√				√		√	√	√
İletişim ve Sosyal Yetkinlik										
1) Turizm sektörü ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır; ilgili kişi ve kurumların düşüncelerini, istek ve beklentilerini dinler.		√				√	√	√		
2) Turizm sektörü ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek ekip çalışması içinde ve sürecin etkin bir elemanı olarak uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.		√		√				√		
3) Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için diğer meslek grupları ile işbirliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve bunları uygular.					√	√				√
4) Alanıyla ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir.						√	√	√		
5) Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.	√	√						√		√
6) Turizm sektöründe toplumun ve dünyanın gündemindeki olayları/gelişmeleri izler ve değerlendirir.	√	√	√		√	√	√			√
7) Sözlü ve yazılı olarak etkili iletişim kurar.				√		√	√			
Alana Özgü Yetkinlik										
1) Dış görünüm, tutum, tavır ve davranışları ile topluma örnek olur.					√		√	√		√
2) İnsan hakları, toplumsal, bilimsel ve mesleki etik değerlere uygun davranır.			√	√	√			√		
3) Kalite yönetimi ve süreçlerine uygun davranır ve katılır.		√			√	√				
4) Çevre koruma ve iş güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir.	√				√			√		
5) Birey olarak ve alanıyla ilgili görev, hak ve sorumluluklarına ilişkin yasa yönetmelik ve mevzuata uygun davranır.	√			√		√		√		

Ders&Program Yeterlilikleri Matrisi

		Program Yeterlilikleri									
Kodu	Ders Adı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Yıl - 1. Dönem											
MTO111	Genel Turizm	5	3	5	5	5	5	2	4	-	4
MTO113	Turizm İngilizcesi I	5	4	5	2	4	5	5	5	5	5
MTO117	Turizm ve Çevre	4	3	5	4	5	3	1	4	-	4
MYO101	Genel Muhasebe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MYO100	Genel İşletme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MYO190	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
ENG151	İngilizce I	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
TRD151	Türk Dili I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ATA151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1. Yıl - 2. Dönem											
MTO112	Otel İşletmeciliği ve Uygulamaları	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5
MTO116	Tur Operatörlüğü ve Sey. Acent.	5	4	5	5	5	5	3	4	3	4
MTO114	Turizm İngilizcesi II	5	4	5	2	4	5	5	5	5	5
MYO192	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
MTO146	Sosyal Davranış ve Protokol	4	4	4	3	5	3	1	4	-	4
BMH150	Bilgisayar Uygulamaları	5	1	1	1	1	4	4	5	5	5
ENG152	İngilizce II	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
TRD152	Türk Dili II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ATA152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Yıl - 3. Dönem											
MTO223	Turizm İngilizcesi III	5	4	5	2	4	5	5	5	5	5
MTO233	Ön Büro Yönetimi	5	4	5	3	5	5	4	5	2	5
MTO212	Turizmde Tüketici Davranışları	5	5	5	3	5	4	2	4	-	5
MTO207	Turizm Mevzuatı	3	4	5	5	5	3	2	4	-	3
MYH114	Ekili İletişim ve Güzel Konuşma	2	4	1	-	1	2	-	2	-	3
MTO225/MTO231	II. Yabancı Dil I	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
MYO205	Girişimcilik I	4	4	5	4	3	4	-	5	-	5
MYO290	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5
2. Yıl - 4. Dönem											
MTO202	Turizmde Bilişim Teknolojileri	5	3	5	3	4	4	4	5	5	5
MTO230	Yiyecek İçecek Hizmetleri Yönetimi	5	4	4	2	5	4	4	5	1	5
MTO224	Turizm İngilizcesi IV	5	4	5	2	4	5	5	5	5	5
MTO222	Turizm Pazarlaması	5	4	5	4	5	5	4	5	-	5
MTO218	Rekreasyon Yönetimi	4	3	2	3	3	4	-	4	-	5
MTO226/MTO232	II. Yabancı Dil II	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
MYO206	Girişimcilik II	4	4	5	4	3	4	-	5	-	5
MYO204	Staj	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
MYO290	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5

* 1 En Düşük, 2 Düşük, 3 Orta, 4 Yüksek, 5 En Yüksek

Mezunların Meslek Profilleri

Hızla gelişmekte olan turizm sektörünün ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetenekte ve bilgiye sahip olarak mezun olan öğrencilerimiz; yurtiçi ve yurtdışındaki konaklama ve seyahat işletmelerinde, tur operatörü şirketlerinde, yiyecek ve içecek işletmelerinde, kongre ve fuar organizasyonları gibi sektörün ana işletmelerinde orta kademe yönetici olarak çalışabilirler.

Bir Üst Dereceye Geçiş

Turizm ve Otel İşletmeciliği Programından mezun olan öğrencilerimizin Dikey Geçiş Sınavı ile 4 yıllık lisans programlarına geçiş hakkı bulunmaktadır.

Dikey Geçiş Sınavı ile geçiş yapılan bölümler:

- İşletme
- İşletme Enformatiği
- İşletme-Ekonomi
- Konaklama İşletmeciliği
- Konaklama ve Turizm İşletmeciliği
- Otel Yöneticiliği
- Turizm İşletmeciliği
- Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik
- Turizm ve Otel İşletmeciliği
- Turizm ve Otelcilik

Program Yapısı

Bu ön lisans programları için belirlenen minimum AKTS kredisi 120'dir.

ÜNİVERSİTE GENELİNDE VERİLEN DERSLER

Ortak Zorunlu Dersler (YÖK Dersleri)

- *Türk Dili I-II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II*
Türkiye'deki ön lisans ve lisans programlarında Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre zorunlu olarak alınması öngörülen derslerdir.
- *İngilizce I-II*
Birinci, ikinci yarıyılta yüksekokulun programlarının içeriğine uygun materyallerle işlenir.

Üniversite Ortak Dersleri

- *Akademik Oryantasyon*
Öğrenciler, birinci sınıfa başladığı yarıyıl başında akademik oryantasyona alınır.

- *Staj*

Her ön lisans programında en az 30 iş günü staj yapılması zorunludur.

Öğretim Programı

İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU												
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ ÖN LİSANS PROGRAMI												
						I. YIL						
I. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)						II. YARIYIL (BAHAR DÖNEMİ)						
KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS		KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
MYO 100	Genel İşletme	3	0	3	3		MTO 112	Otel İşletmeciliği ve Uygulamaları	3	1	5	5
MYO 101	Genel Muhasebe	2	0	3	3		ATA 152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2
ATA 151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2		TRD 152	Türk Dili II	2	0	2	2
TRD 151	Türk Dili I	2	0	2	2		ENG 152	İngilizce II	3	0	3	3
ENG 151	İngilizce I	3	0	3	3		BMH 150	Bilgisayar Uygulamaları	1	2	2	2
MYO 190	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	5	5		MYO 192	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	5	5
MTO 111	Genel Turizm	3	0	4	4		MTO 114	Turizm İngilizcesi II	3	0	5	5
MTO 113	Turizm İngilizcesi I	3	0	5	5			Seçmeli	3	0	3	3
	Seçmeli	3	0	3	3			Seçmeli	3	0	3	3
TOPLAM		21	8	30	30		TOPLAM		20	11	30	30
							II. YIL					
III. YARIYIL (GÜZ DÖNEMİ)						IV. YARIYIL (BAHAR DÖNEMİ)						
KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS		KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
MTO 233	Ön Büro Yönetimi	3	1	4	4		MTO 202	Turizmde Bilişim Teknolojileri	3	2	4	4
MTO 225	II. Yabancı Dil I (Rusça)						MTO 226	II. Yabancı Dil II(Rusça)				
MTO 231	II. Yabancı Dil I (İtalyanca)	3	0	4	4		MTO 232	II. Yabancı Dil II (İtalyanca)	3	0	4	4
MYO 205	Girişimcilik I	2	0	3	3		MYO 206	Girişimcilik II	2	0	3	3
MYO 290	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	5	5		MYO 292	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	5	5
MTO 223	Turizm İngilizcesi III	3	0	5	5		MYO 204	Staj	0	0	0	0
	Seçmeli	3	0	3	3		MTO 224	Turizm İngilizcesi IV	3	0	5	5
	Seçmeli	3	0	3	3			Seçmeli	3	0	3	3
	Seçmeli	3	0	3	3			Seçmeli	3	0	3	3
								Seçmeli	3	0	3	3

TOPLAM		20	9	30	30		TOPLAM		20	10	30	30
TOPLAM MEZUNİYET AKTS : 120												
SEÇMELİ DERSLER												
KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS		KOD	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
MTO 230	Yiyecek İçecek Hizmetleri Yönetimi	3	0	3	3		MTO 205	Kongre ve Fuar Organizasyonu	2	1	3	3
MTO 222	Turizm Pazarlaması	3	0	3	3		MTO 207	Turizm Mevzuatı	2	0	3	3
MTO 103	Turizmde Rehberlik Hizmetleri	2	1	3	3		MTO 209	Ulaştırma Hizmetleri ve Biletleme	2	1	3	3
MTO 115	Turizm Coğrafyası	3	0	3	3		MTO 235	Sağlık Turizmi	2	0	3	3
MTO 109	Anadolu Uygarlıkları	2	0	3	3		MTO 229	E-Turizm	2	0	3	3
MYT 240	Turizmde Güncel Sorunlar	2	0	3	3		MTO 215	Turizmde Tanıtım ve Satış Geliştirme	2	0	3	3
MTO 117	Turizm ve Çevre	2	0	3	3		MTO 217	Destinasyon Yönetimi	2	0	3	3
MTO 116	Tur Operatörlüğü ve Seyahat Ac.	3	0	3	3		MTO 219	Tüketici Davranışları	2	0	3	3
MTO 110	Turizm Ekonomisi	3	0	3	3		MTO 210	Uluslararası Turizm İşletmeciliği	2	0	3	3
MTO 119	Özel İlgi Turizmi	2	0	3	3		MTO 212	Turizmde Tüketici Davranışları	3	0	3	3
MTO 227	Turizm İşletmelerinde Muhasebe Uyg.	3	0	3	3		MTO 234	Kat Hizmetleri Yönetimi	2	1	3	3
MTO 146	Sosyal Davranış ve Protokol	3	0	3	3		MTO 216	Turizm Sosyolojisi	2	0	3	3
MTO 104	Misafir İlişkileri	2	0	3	3		MTO 218	Rekreasyon Yönetimi	2	0	3	3
T: TEORİ U: UYGULAMA K: KREDİ AKTS: AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ												

Sınavlar, Değerlendirme ve Notlandırma

Öğrenciler yaptıkları çalışmaların dışında her dönem bir ara sınav ve bir final sınavına tabi tutulurlar. Bunu dışında, dönem boyunca tarih belirtilmeden küçük sınavlar (quiz) yapılabilir.

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, final sınavı, ödev v.b.) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ya da web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında belirtilir. Final sınavları üniversite tarafından ilan edilen tarih, yer ve saatlerde yapılır. Öğrencilerin dönem sonu ders notları; ara sınav, final sınavı notları ile dönem içerisinde yürüttükleri çalışmalar ve derse devam kurallarına göre dersten sorumlu olan öğretim üyesi/görevlisi tarafından verilir. Ara sınav ve/veya final sınavı yapılmayacak olan dersle, ilgili bölüm başkanlıkları ve yüksekokul müdürlükleri tarafından belirlenerek Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilir. Bu derslere ait dönem sonu başarı notları öğrencilerin dönem boyunca yürüttükleri çalışmalara göre belirlenir.

Dönem sonu başarı notları, başarı değerlendirme kriterleri ile birlikte ilgili öğretim üyesi/görevlisi tarafından Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilir.

Öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarında biri öğretim elemanı tarafından dönem sonu ders notu olarak takdir olunur. Harf notlarının katsayıları ve 100 puan üzerinden karşılıkları aşağıda gösterilmiştir.

Yarıyıl Ders Notu	Katsayı	Puan
FF	0	0-49
DD	1	50-54
DC	1,5	55-59
CC	2	60-69
CB	2,5	70-79
BB	3	80-84
BA	3,5	85-89
AA	4	90-100

Her öğrencinin dönem başında derslere kayıt yaptırması ve dönem sonu sınavına girebilmesi için derslerin en az %75'ine devam etmiş olması gereklidir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. DC ve DD notları şartlı başarılı notlardır. Öğrencinin DC veya DD notu aldığı bir dersten başarılı olması için genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) en az 2.0 olması gerekir.

Bir dönem sonunda en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler başarılı olarak kabul edilirler. En az normal ders yükü kadar ders alarak dönem sonunda 3.00-3.49 arasında Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler 'Şeref Öğrencisi', 3.50-4.00 arasında Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler 'Yüksek Şeref Öğrencisi' olarak değerlendirilirler.

Mezuniyet Koşulları

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin;

- Öğretim programlarında belirlenen tüm derslerden en az DD/S notu alarak minimum 120 AKTS kredisinden başarılı olmaları
- 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları
- Zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir.

Eğitim Türü

Bu program tam zamanlıdır.

Bölüm Başkanı (ya da Eşdeğeri)

Öğr. Gör. Gülçin SERCE DİNÇKOL

Program Başkanı

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi

Meslek Yüksekokulu

Adres: Topkapı Dr. Azmi Ofloğlu Yerleşkesi

Yeni Doğan Mahallesi Yılanlı Ayazma Caddesi,

No: 26 P.K. 34010 Cevizlibağ / Zeytinburnu / İSTANBUL

Telefon: 444 50 01

E-posta: gulcin.serce@yeniyyuzyl.edu.tr

Dersler

I. Yarıyıl

MYO 100 Genel İşletme

İşletmenin tanımı, temel kavramlar ve tarihsel gelişim süreci, işletme amaçları ve çevre ile ilişkisi, işletmelerin hukuki yapıları, işletme büyüklüğü ve işletme türleri, işletme kuruluş faaliyetleri ve kuruluş yeri seçimi, temel işletme fonksiyonlarının(yönetim, üretim, pazarlama, finans, insan kaynakları vb.) incelenmesi.

MYO101 Genel Muhasebe

Öğrenciye muhasebe öğreniminin temeli oluşturan genel muhasebe ilkelerinin öncelikle aktarılması, tek düzen hesap planı açıklanarak örnekler verilme yoluyla, öğrencinin pratik bilgilerini de geliştirmesi sağlanmaktadır. Öğrenci, mezuniyet sonrası eğitim süresinde öğrendiklerini uygulayabilecek aşamaya gelecektir.

ATA 151 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I

Birinci Dünya Harbi ve Osmanlı İmparatorluğunun yıkılışı sebepleri; Mondros Mütarekesi ve Anadolu'nun işgali; Mustafa Kemal'in Türk milleti ile başlattığı kurtuluş mücadelesi ve bu mücadele kapsamında TBMM'nin toplanması, Misak-i Milli, başta Yunan Ordusu olmak üzere işgalci devletlere karşı verilen mücadele ; Mudanya Mütarekesi ve Lozan Anlaşmasına kadar olan süreçteki olaylar ve gelişmelere uzaktan eğitim sistemi kapsamında yer verilmektedir.

TRD 151 Türk Dili I

Dil, dil- kültür ilişkisi, yazım ve noktalama kuralları; dilin kaynağı ve doğuşu, dillerin sınıflandırılması; yeryüzündeki diller ve Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri, yapı bakımından dünya dilleri; genel dil kültürü, dil farklılaşmaları, lehçe, şive, ağız, argo; Türk yazı dilinin tarihi devreleri, şahsiyetler ve eserleri; Türk alfabeleri; ses bilgisi, Türkçe sesler ve sınıflandırılması; ses olayları, ses türemesi, ünlü ve ünsüz düşmesi, ünlü daralması; Türkçenin ses özellikleri, vurgu, yapı bakımından kelimeler; Türkçenin hece yapısı, kökler, isim ve fiil kökleri; Türkçenin ekleri, yapım ve çekim ekleri; anlam ve görev bakımından kelimeler, kelime grupları; cümle ve cümlenin öğeleri ve genel değerlendirme.

ENG 151 İngilizce I ¹

Dersler üç düzeyde verilmektedir;

'Beginner' düzeyinde temel seviyede sözcük bilgisi ve dilbilgisi kazandırılarak öğrencilerin kurallı cümleler kurmaları sağlanır. Görsel – işitsel- yazılı materyaller kullanılarak temel İngilizce dilbilgisi ve sözcük dağarcığıyla diyalog çalışmaları ve soru-cevap aktiviteleri yapılır.

'Elementary' düzeyinde öğrencilerin basit düzeyde öğrenmiş oldukları İngilizce dil ve sözcük bilgisini genişleterek gündelik dilde iletişim kurabilmeleri sağlanır. Öğrenciler sözcük dağarcıklarını konulara göre gruplanmış sözcükler yardımıyla genişletir; temel iletişim becerilerini; işitsel materyaller yardımıyla da dinleme becerilerini geliştirirler.

'Pre-Intermediate' düzeyinde öğrencilerin yazılı, sözlü ve işitsel dil becerilerini temelden, orta seviyeye çekilir. Çeşitli konularda hazırlanmış makaleler ve işitsel materyaller

¹ ENG 151 ve ENG 152 kodlu derslerinde, öğrencilere uygulanan sınav sonucuna göre 'Beginner', 'Elementary', 'Pre-Intermediate' üç farklı seviyede okutulmaktadır.

yardımla verilen eğitimde öğrenciler dil ve sözcük bilgisi açısından kompleks metinleri okuyup anlayabilir, İngilizce telaffuz becerilerini ve çeşitli konularda paragraf yazım becerilerini geliştirirler.

MYO190 Proje Yönetimi ve Uygulamaları

Temel Proje Yönetim terminolojisi, genel kavramlar, Entegrasyon Yönetimi, Kapsam Yönetimi, Zaman Yönetimi, Maliyet Yönetimi, Kalite Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İletişim Yönetimi, Risk Yönetimi, Tedarik ve Satın Alma Yönetimi bilgi alanları çerçevesinde başlatma, planlama, uygulama, izleme ve kontrol ve kapatma süreçleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

MTO111 Genel Turizm

Ders, turistik kavramlar, turizm çeşitleri, turizmin gelişmesine etki eden unsurlar, turizm arzı talebi, turizm sorunları üzerinde durmaktadır. Dersin işlenişi ders anlatımı, konulara bağlı sınıf içi tartışmalar, örnek olaylar, güncel gelişmelerin değerlendirilmesi ve ödevleri kapsamaktadır.

MTO113 Turizm İngilizcesi I

Ders oteller, restaurantlar ve seyahat acenteleri gibi çalışma ortamlarını kapsamaktadır. Müşteri ve çalışanlar arasındaki diyaloglara yer verilir. Ayrıca ders; meslekler, problem çözme, iş başvurusu, yol tarif etme, yön belirtme, konularını ele alır.

II. Yarıyıl

MTO112 – Otel İşletmeciliği ve Uygulamaları

Otel İşletmeciliği dersi; konaklama sektörünün gelişimi, yapısı ve operasyonları ile ilgili bilgiler verir. Çeşitli otel sınıfları tanıtılır. Otel yönetiminde otel yöneticilerinin görev ve sorumlulukları incelenir ve otel yönetim biçimleri anlatılır. Otelde önbüro, kat hizmetleri, satış ve pazarlama, teknik servis, yiyecek içecek departmanları detaylı olarak incelenir.

TRD 152 Türk Dili II

Cümle çeşitleri, fiil cümlesi, isim cümlesi, kurallı, devrik cümle; anlamına göre cümleler; Türkçede genel anlatım bozuklukları; yazılı ve sözlü anlatım türleri, kompozisyon, kompozisyon yazarken dikkat edilmesi gereken hususlar; yazılı anlatım türleri: Konularına

göre şiir ve şiir türleri, masal; fabl, hikâye, roman ve roman türleri; tiyatro, gezi yazısı, anı; biyografi, otobiyografi, günlük; fıkra, deneme, eleştiri; mektup ve mektup çeşitleri, röportaj, mülâkat, sohbet; makale, rapor, tutanak; tartışmaya dayalı anlatım türleri: Tartışma, panel, forum, açık oturum, münazara; görüşmeye dayalı anlatım türleri: Konferans, sempozyum (bilgi şöleni), kongre, nutuk (söylev) ve genel değerlendirme. Her dersin sonunda, imla ve noktalama ile ilgili bilgi verilmektedir.

ATA 152 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Lozan Anlaşmasından sonra Cumhuriyetin ilanı ile birlikte yeni Türk Devletinin kuruluşuna geçiş; Devletin çağdaş bir yapıya kavuşturulması için yapılan inkılaplar, bu inkılapların gerçekleştirilmesi için yapılan mücadeleler, değişime karşı olan tepkiler, bu tepkilerin giderilerek modern bir toplum oluşturulması için atılan adımlar.

Türkiye Cumhuriyeti kurulduktan sonra Dünyada ve Türkiye’de meydana gelen olaylar, İkinci Dünya Savaşı ve sonrası, Çok Partili Döneme geçiş ve günümüze kadar olan gelişmeler verilmektedir.

ENG 152 İngilizce II

‘Beginner’ seviyesinde okutulan derslerde temel seviyede sözcük bilgisi ve dilbilgisi kazandırılarak öğrencilerin kurallı cümleler kurmaları sağlanmaktadır. Yazılı, işitsel ve görsel materyaller kullanılarak verilen eğitim sonunda öğrenciler en temel İngilizce dilbilgisi ve sözcük dağarcığıyla diyalog çalışmaları ve soru-cevap aktivitelerine dahil olabilirler ve temel kompozisyon yazımını öğrenirler.

‘Elementary’ seviyesinde okutulan derslerde, öğrencilerin basit düzeyde öğrenmiş oldukları İngilizce dil ve sözcük bilgisini genişleterek gündelik dilde iletişim kurabilmeye adım atmaları sağlanır. Öğrenciler sözcük dağarcıklarını konulara göre gruplanmış sözcükler yardımıyla genişleterek temel iletişim becerilerini; işitsel materyaller yardımıyla da dinleme becerilerini geliştirirler.

‘Pre-Intermediate’ düzeyinde öğrencilerin yazılı, sözlü ve işitsel dil becerilerini temelden, orta seviyeye çekilir. Çeşitli konularda hazırlanmış makaleler ve işitsel materyaller yardımıyla verilen eğitimde öğrenciler dil ve sözcük bilgisi açısından kompleks metinleri okuyup anlayabilir, İngilizce telaffuz becerilerini ve çeşitli konularda paragraf yazım becerilerini geliştirirler.

MYO192 Proje Yönetimi ve Uygulamaları

Temel Proje Yönetim terminolojisi, genel kavramlar, Entegrasyon Yönetimi, Kapsam Yönetimi, Zaman Yönetimi, Maliyet Yönetimi, Kalite Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İletişim Yönetimi, Risk Yönetimi, Tedarik ve Satın Alma Yönetimi bilgi alanları çerçevesinde başlatma, planlama, uygulama, izleme ve kontrol ve kapatma süreçleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

MTO114 Turizm İngilizcesi II

Ders oteller, restaurantlar ve seyahat acenteleri gibi çalışma ortamlarını kapsamaktadır. Müşteri ve çalışanlar arasındaki diyaloglara yer verilir. Ayrıca ders; meslekler, problem çözme, iş başvurusu, yol tarif etme, yön belirtme, konularını ele alır.

BMH 150 Bilgisayar Uygulamaları

Bu derste bilgisayarın çalışma prensibi, bilgisayar sisteminin temel kavramları, işletim sistemi bilgisayarı oluşturan temel donanımlar, İnternet, yazılımlar ve MS Word, Excel, PowerPoint, Access ve Outlook gibi Ofis uygulamaları ve Windows temel seviyede öğretilir.

III. Yarıyıl

MTO233 Ön Büro Yönetimi

Ders ön büro organizasyon yapısı, misafir ilişkileri, misafir şikayetleri, misafir memnuniyeti, rezervasyon, check-in, check-out konularını kapsamaktadır. Misafir personel dialogları kullanılarak pratik yapılmaktadır. Dersin işleniş ders anlatımı, konulara bağlı sınıf içi tartışmalar, örnek olaylar, güncel gelişmelerin değerlendirilmesi, ödev ve otel gezisini kapsamaktadır.

MTO225/MTO231 II. Yabancı Dil I (Rusça/İtalyanca)

Ders özellikle turizm ve hizmet alanında, ön büro, kat hizmetleri, satış ve pazarlama, konaklama, seyahat, yiyecek-içecek, finans gibi çalışma ortamlarını içerir. Rus/İtalyan meslektaşları ve Rus/İtalyan müşterileri ile dialog kurabilmek, sorunları çözmek, iş evrakları, belgeleri Rusça doldurmak, yol tarif edebilmek gibi konuları ele alır.

MYO205 Girişimcilik I

Bu ders öğrencilere girişimcilikle ilgili teorik ve pratik bilgiler aktarılmasına yönelik bir derstir. Bu derste, girişimcilik ile ilgili kavramlar; girişimciliğın önemi ve gelişimi; franchising, girişimcilerdeki özellikler; iç ve dış girişimcilik; girişimcilikte motivasyon; girişimcilikte yaratıcılık ve yenilikçilik ele alınmaktadır.

MYO290 Proje Yönetimi ve Uygulamaları

Temel Proje Yönetim terminolojisi, genel kavramlar, Entegrasyon Yönetimi, Kapsam Yönetimi, Zaman Yönetimi, Maliyet Yönetimi, Kalite Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İletişim Yönetimi, Risk Yönetimi, Tedarik ve Satın Alma Yönetimi bilgi alanları çerçevesinde başlatma, planlama, uygulama, izleme ve kontrol ve kapatma süreçleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

MTO223Turizm İngilizcesi III

Ders oteller, restaurantlar ve seyahat acenteleri gibi çalışma ortamlarını kapsamaktadır. Müşteri ve çalışanlar arasındaki diyaloglara yer verilir. Ayrıca ders; meslekler, problem çözme, iş başvurusu, yol tarif etme, yön belirtme, konularını ele alır.

IV. Yarıyıl

MTO202 Turizmde Bilişim Teknolojileri

Bu dersin genel amacı öğrencilere turizm sektörünün 21. yüzyılın gelişen teknolojik altyapısı ile birlikte, özellikle Turizm endüstrisinde sıklıkla kullanılan otomasyon programları (Opera, Elektra, Odeon, Sispar, Galileo, Amadeus vb.) hakkında genel teorik bilgiler vermek, bunlardan Opera adlı otel otomasyon ve GALILEO adlı biletleme ve rezervasyon sistemlerinin uygulamalı olarak kullanımına giriş yapılması ve program temel kullanım prensiplerinin öğretilmesidir.

MTO225/MTO231 II. Yabancı Dil II (Rusça/İtalyanca)

Ders özellikle turizm ve hizmet alanında, ön büro, kat hizmetleri, satış ve pazarlama, konaklama, seyahat, yiyecek-içecek, finans gibi çalışma ortamlarını içerir. Rus/İtalyan meslektaşları ve Rus/ İtalyan müşterileri ile dialog kurabilmek, sorunları çözmek, iş evrakları, belgeleri Rusça doldurmak, yol tarif edebilmek gibi konuları ele alır.

MYO206 Girişimcilik II

Bu ders öğrencilere girişimcilikle ilgili teorik ve pratik bilgiler aktarılmasına yönelik bir derstir. Bu derste, marka ve tasarımların korunması; girişimcilikte iş fikirleri; iş planı hazırlama ve doküman haline getirilmesi; iş planı içinde yönetim, pazarlama, finans ve üretim planları; girişimcilik öyküleri gibi konular anlatılmaktadır.

MYO292 Proje Yönetimi ve Uygulamaları

Temel Proje Yönetim terminolojisi, genel kavramlar, Entegrasyon Yönetimi, Kapsam Yönetimi, Zaman Yönetimi, Maliyet Yönetimi, Kalite Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İletişim Yönetimi, Risk Yönetimi, Tedarik ve Satın Alma Yönetimi bilgi alanları çerçevesinde başlatma, planlama, uygulama, izleme ve kontrol ve kapatma süreçleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

MTO224 Turizm İngilizcesi IV

Ders oteller, restaurantlar ve seyahat acenteleri gibi çalışma ortamlarını kapsamaktadır. Müşteri ve çalışanlar arasındaki diyaloglara yer verilir. Ayrıca ders; meslekler, problem çözme, iş başvurusu, yol tarif etme, yön belirtme, konularını ele alır.

MYO204 Staj

Zorunlu staj uygulaması, öğrencilerin üniversitede kazandıkları teorik ve pratik donanımlarını sektörel alanda nasıl kullanacaklarını kavramaları amacıyla mezun olmadan önce reklamcılık ve halkla ilişkiler alanını kapsayan mesleki kurum ve kuruluşlarda deneyim kazanmalarına yönelik bir süreci kapsamaktadır.

Seçmeli Dersler

MTO115 Turizm Coğrafyası

Türkiye Turizm Coğrafyası dersi, turizm olgusunun ve turizm endüstrisinin çeşitli kavramlarının ele alındığı bir alan dersidir. Bu derste, turizm coğrafyasını tanıma, önemi ve tarihi gelişimi, Türkiye'nin dünya coğrafyasındaki yeri, Türkiye turizminin özellikleri, Türkiye'de bölgelere göre turizm çeşitlendirilmesi, Türkiye'de turistik cazibe merkezleri, Dünya'da cazibe merkezleri, Dünya turizmi içerisindeki Türkiye turizminin payı konuları ele alınmaktadır.

MTO 117 Turizm ve Çevre

Teknolojik, ekonomik, sosyolojik alanda yaşanan gelişmeler, insanları kent yaşamının sıkıcılığından uzaklaşarak doğada dinlenme, eğlenme vb. faaliyetlere yönlendirmiştir. Tatil ihtiyaçlarının getirmiş olduğu talep çevre üzerinde olumlu-olumsuz etkilerini de artırmıştır. Bu derste, tatil taleplerinin yoğunlaştığı bölgeler ve çevrelerin öne çıkarılarak incelenmesine yönelik olması önerilmektedir. Turizmin gelişmesinde çevrenin önemi ve etkileri ile ilgili genel kavramları üzerinde durulmaktadır. Turizm faaliyetlerinin doğal çevre üzerine etkileri, ekolojik risk analizi, sürdürülebilir turizm açısından çevrenin önemi ile ilgili konuları ele alınmaktadır.

MTO104 Misafir İlişkileri

Günümüz turizm dünyasında önemi giderek daha fazla anlaşılmaya başlayan misafir kavramının ne olduğu, işletme amaçları doğrultusunda misafirlerin nasıl yönetilebileceği konuları yanında misafir ilişkileri yönetimi bağlamında yapılan temel hatalar ile misafir ilişkileri yönetiminin temel ilke, yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin bilgilerin öğrencilere aktarılması bu dersin amacını teşkil etmektedir.

MTO110 Turizm Ekonomisi

Turizm Ekonomisi dersi, ekonomi ve turizm konuları ile turizmin ekonomiye katkıları, turizmin sektörel bazda önemini, turizmin hangi sektör piyasası içerisinde olduğunu, piyasalarda rekabet edilebilir düzeyini anlatmaya yönelik bir alan dersidir. Bu derste turizm ekonomisinin tanımı ve özellikleri, turizm arzı ve turizm talebi, turizmin ülke kalkınmasındaki önemi ve yeri, turizmin ekonomik etkileri, Türkiye ekonomisinde turizm konuları anlatılmaktadır.

MYH114 Etkili ve Güzel Konuşma

Güzel bir konuşma, aynı zamanda işlek bir zekanın ürünüdür. Konuşma, sözcük zenginliğiyle ve konuşulan dilin kurallarına hakim olmayla doğrudan bağlantılı olan bir eylemdir. Bu niteliğinden dolayı da eğitimle kazanılabilecek bir beceridir. Bu alanla ilgili araştırmalar dili; doğru, kurallı, duru, tekrarsız, akıcı bir biçimde kullananların okuma alışkanlığı olan kişiler olduğunu göstermiştir. Bu niteliğinden dolayı konuşma, eğitimle kazanılabilecek bir beceridir. Bu ders, eğitim yoluyla, Türkçe'nin seslerini sağlıklı çıkarma, sözcükleri ve cümleleri anlamlı seslendirme, yeterli sözcük dağarcığını kazanma olanağını öğrencilere sunar.

MTO116 Tur Operatörlüğü ve Seyahat Acenteciliği

Tur Operatörlüğü ve Seyahat Acenteciliği dersi, turizm sektöründe önemli bir yeri olan tur operatörleri ve seyahat acentelerinin operasyonlarına ilişkin olan faaliyetlerinin ele alınmasına yönelik bir alan dersidir. Bu derste, ulaştırma işletmeleri rezervasyonları; havayolu rezervasyonu, denizyolu rezervasyonu, demiryolu rezervasyonu, seyahat acenteleri rezervasyonları, seyahat acentelerinin otel işletmeleri ve tur operasyonlarına yönelik yurt içi rezervasyonu, yurt dışı rezervasyonu, merkezi rezervasyon sistemleri ve uygulamaları konuları anlatılacaktır.

MTO146 Sosyal Davranış ve Protokol

Bu ders öğrenciye kurumu temsil etme ve diğer çalışanlara örnek olabilme adına resmi ortamlarda protokol bilgisini kazandırmak, bu bilgileri uygun yer ve zamanda iletişim içinde bulunduğu kişi ve kurumlarla çalışırken davranış olarak sergileme ve uygulama becerisini kazandıracaktır.

MTO207 Turizm Mevzuatı

Bu ders kapsamında, turizm hukuku-turizm mevzuatı, seyahat acentacılığı mevzuatı, yat limanları yatırım ve işletmeciliği ile ilgili esaslar, turizm sektöründeki teşvikler, ikinci konutların tanımları ve belgelendirilmesinde aranacak nitelikler, taşınmaz malların turizm amaçlı tahsisi işlemleri, kanunlar, genel gerekçeleri ve yönetmelikler konuları incelenecektir.

MTO217 Destinasyon Yönetimi

Destinasyon kavramı ve özellikleri, turizm potansiyeli, ülke tanıtması ve imaj, turizm varlıklarını tanıtma stratejileri, tutundurma planı geliştirme süreci, destinasyon pazarlaması, destinasyonlarda ürün geliştirme, destinasyon marka yönetimi konuları ele alınmaktadır.

MTO227 Turizm İşletmelerinde Muhasebe Uygulamaları

Turizm işletmelerinin tanımı, türleri, turizm işletmeleri muhasebesi tanımı, önemi ve özellikleri, gelirlerin takip, kontrol ve muhasebeleştirilmesi konuları ele alınacaktır. Turizm işletmelerinde dönem içi ve dönem sonunda gerçekleşecek tüm muhasebe kayıtlarını üzerinde durulacaktır. İşletme tepe yönetiminin doğru stratejik kararlar alabilmesini sağlayacak tüm muhasebe kayıt ve raporları yorumlanacaktır.

MTO235 Sağlık Turizmi

Sağlık Turizmi, medikal turizm, termal turizm, Spa ve Wellness uygulamaları ve ileri yaş ve engelli turizmini kapsamaktadır. Bu derste, sağlık turizmi tanımı, turizm içindeki yeri ve önemi, Türkiye’de sağlık turizmi temel kavramları, sağlık turizminin gelişmesi ve gelişme nedenleri, sağlık turizmin arzını oluşturan faktörler, sağlık turizminde doğal koşullar ve çevre, sağlık turizmi talebini etkileyen faktörler, sağlık turizmi politikaları konuları anlatılmaktadır.

MTO212 Turizmde Tüketici Davranışları

Bu ders pazarlama sürecinde tüketici davranışlarının rolünü anlamak, turizm sektöründe tüketici davranışlarını kabul etmek, ve tüketiciler, iç ve dış belirleyiciler dahil turizm ürünleri satın almak için motive aktörlerin belirlenmesi ve turistik satın alma kararlarını anlamak için inceler.

MTO218 Rekreasyon Yönetimi

Bu derste boş zamanı değerlendirmenin turizmle olan bağlantısı teori, araştırma, planlama ve uygulamalar kullanılarak anlatılacaktır. Dersin amacı rekreasyon ile turizm arasındaki bilgileri planlamaktır. Boş zaman değerlendirmeye tarihsel açıdan bakış, kültürel miras ve boş zaman değerlendirme, insanların ihtiyaçları ve boş zaman değerlendirmesi, boş zaman değerlendirmede devlet ve özel sektörün rolü konuları öğrencilere aktarılacaktır.

MTO222 Turizm Pazarlaması

Turizm Pazarlaması dersi, turizm işletmelerinin ihtiyacı olan teknik elemanların pazarlama, misafir ilişkileri, kurumsal iletişim konularında sektörün beklentilerini karşılayacak biçimde yetiştirilmesini sağlamak amacıyla; turizm pazarının özellikleri; turizm arz ve talebini oluşturan etmenler; mallar ve hizmetlerin özellikleri ve birbirinden farkı; turizm talebini etkileyen faktörler; pazarlama karması; turizmde pazar segmentasyonu; turizm ürününün oluşturulması; fiyat; pazarlama stratejisi ve uygulanan taktikler; turizmde dağıtım kanalları konularının anlatıldığı bir derstir.

MTO230 Yiyecek İçecek Hizmetleri Yönetimi

Yiyecek ve içecek yönetimi dersi yiyecek hizmet sektöründe ve otellerin yiyecek-içecek departmanlarında planlama, mutfak organizasyonu, menü planlaması ile üretim ve servis aşamalarını ayrıntılı olarak içermektedir.

MTO234 Kat Hizmetleri Yönetimi

Kat Hizmetleri dersi, otel işletmelerinin kat hizmetleri departmanı operasyonlarına ilişkin olan faaliyetlerinin ele alınmasına yönelik bir alan dersidir. Bu derste, otelcilik endüstrisi, kat hizmetleri planlaması ve örgütlenmesi, kat hizmetlerinde insan kaynakları yönetimi, misafir odalarının temizliği, genel alan temizliği, güvenlik ve hijyen, çamaşırhane işletmesi konuları anlatılmaktadır.