

T.C.
İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULU
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM PROGRAMCILIĞI

Program Hakkında

Bu program; iletişim, halkla ilişkiler ve reklamcılık alanında kariyer yapmak isteyen öğrenciler için uygulamayla bütünleşen bir akademik yetkinlik kazanılmasını sağlayacak güncel ve zengin bir müfredata sahiptir. Program medya ilişkilerinden küresel pazarlama tekniklerine geniş bir çerçevede değerlendirilebilecek bilgi ve yetenekleri teorik ve uygulama boyutunda harmanlayan bütüncül bir müfredata sahiptir. Halkla ilişkiler alanındaki dersler şirket odaklı ve pazarlama iletişimi bağlamında sunulmaktadır.

Kazanılan Derece

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında Önlisans (Associate of Arts) derecesi almaya hak kazanmaktadır.

Kazanılan Derecenin Seviyesi

Bu program, Önlisans seviyesinde öğrenim veren bir programdır.

Kayıt Kabul Koşulları

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü ÖSYS olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra bu sınavdan aldıkları puana göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir.

Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin ilgili mevzuat hükümlerine göre, yatay geçişle aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkını kazanabilir. Ancak; Üniversitenin hazırlık okuluna, önlisans programlarının birinci ve dördüncü yarıyıllarına, lisans bölümlerinin birinci ve son yılına yatay geçiş yapılmaz.

Önlisans mezunlarının dikey geçişle Üniversitenin lisans bölümlerine kabul edilebilmeleri için, her yıl açılan dikey geçiş sınavı (DGS)'na girmeleri ve ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen dikey geçiş için yeterli puanı almaları zorunludur. Bu koşulları yerine getirenlerden Üniversiteyi tercih edenler ÖSYM tarafından lisans bölümlerine yerleştirilir.

Değişim öğrencilerinin kabulü, Yeni Yüzyıl Üniversitesi ile partner üniversite arasında imzalanan ikili anlaşmalar Erasmus çerçevesinde yapılmaktadır.

Kazanılan Derece Gereklilikleri ve Kurallar

Bu programda öğrenim gören öğrencilerin, mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve öğretim programlarında öngörülen tüm derslerden en

az DD/S notu alarak başarılı olmaları gerekmektedir. Mezuniyet için kazanılması gereken minimum AKTS, 120'dir. Öğrencilerin aynı zamanda zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları zorunludur

Önceki Öğrenmenin Tanınması

Yeni Yüzyıl Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrenciler, bazı derslerden belirli yönetmelikler çerçevesinde muaf olabilirler. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, YYÜ 'de verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü/ meslek yüksekokulu müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilir.

Program Tanımı

Halkla İlişkiler ve Tanıtım programı, 4 sömestr (2 yıllık) ders programı ve kurumsal bilginin yanı sıra uygulama becerilerinin kazanılmasını sağlayacak türde planlanmıştır. 1. ve 2. yarıyılta alana ilişkin temel bilgilere; 3. ve 4. yarıyılta meslek becerilerini artıracak uygulamalı derslere ağırlık verilmiştir. Öğrenciler; meslekleri ile ilgili teorik bilgilerin yanı sıra, halkla ilişkiler stratejisi geliştirme, kurumsal iletişim, kurumsal kimlik geliştirme, reklam kampanyaları, stratejisi, planlaması, reklam yazarlığı ve üretimi, devlet ve özel kurum ve kuruluşların tanıtımı gibi konularda uygulamalı çalışmalar yapacaklardır.

Program Yeterlilikleri

Program Yeterlilikleri	
1	Halkla İlişkiler disiplininin ve ilişkili olduğu disiplinlerin temel kavramlarının önemini kavrayabilme ve disiplinler arasındaki ilişkileri kurabilme
2	Halkla İlişkiler kuram ve uygulamalarının uluslararası ve ulusal çevrede mevcut/olası durum ve sorunlara katkılarını değerlendirebilme
3	Halkla İlişkiler ve Tanıtım çalışmaları ortamlarına yönelik teknik bilgi, beceri ve deneyim kazanabilme
4	Halkla İlişkiler mesleğinin etik ilkelerinin farkına varma, mesleki sorumluluk bilincine sahip olabilme
5	İletişim bilimleri, kişilerarası iletişim, pazarlama/pazarlama iletişimi, bilgi iletişim teknolojileri, sosyoloji, psikoloji, medya, kültür ve sanat alanındaki bilgileri Halkla İlişkiler ve Tanıtım disiplinine uygulayabilme
6	Kurumsal İletişim, değer, sosyal sorumluluk, vb. gibi kavramlara yönelik sürdürülebilir gelişme ve kalite anlayışı oluşturabilme
7	Halkla İlişkiler kampanyalarına ilişkin kuramsal bilgileri halkla ilişkiler sürecinin durum analizi (swot, pest, pert...), amaçların saptanması, hedef kitlenin belirlenmesi, medya ve tekniklerin tespit edilmesi, bütçeleme ve değerlendirme aşamaları ile pratik alana taşıyabilme
8	Halkla İlişkiler ve ilgili alanlara ilişkin stratejik düşünebilme ve stratejiler oluşturabilme
9	İş yaşamında karar verebilme, fikirlerini açıkça ifade edebilme, sorunları çözebilme, topluluk önünde sunum yapabilme ve empatik anlayış geliştirebilme

TYYÇ – Program Yeterlilikleri İlişkisi

	YYÜ Halkla İlişkiler ve Tanıtım Program Çıktıları*								
	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9
TYYÇ Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı Temel Alanı Yeterlilikleri									
BİLGİ									
1)Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanındaki temel ve güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve multimedya eğitim araç gereçleri ile diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahiptir.	√		√						√
2) Bilginin doğası kaynağı, sınırları, doğruluğu, güvenilirliği ve geçerliliğinin değerlendirilmesi konusunda bilgi sahibidir.	√	√	√						
3)Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahiptir	√		√						
4) Alanı ile ilgili öğretim programları, öğretim strateji, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme bilgisine sahiptir.	√								
5) Öğrencilerin gelişim, öğrenme özellikleri ve güçlüklerinin bilgisine sahiptir.	√								√
6) Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında ilişkili olduğu disiplinler arasındaki etkileşimi kavrar ve kullanır.	√					√		√	
BECERİLER									
1) Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak bilimsel olarak kanıtlanmış verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder, araştırmalara ve kanıtlara dayalı mesleki ve etik değerleri gözeterek çözüm önerileri geliştirir, bilgiyi paylaşır, ekip çalışması yapar.	√		√						
2) Halkla İlişkiler ve Tanıtım disiplininin araştırma alanı ile ilgili bilgi teknolojilerini kullanır.	√								
3) Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanarak, halkla ilişkiler ve tanıtım/reklam sektörü başta olmak üzere iletişim sektörünün her alanında görev yapabilir.						√	√		

4) Alanına özgü sorunlara bilimsel veriler/kanıtlar doğrultusunda çözüm üretir.	√	√						√	
5) Konu alanına ve öğrencinin gereksinimlerine uygun materyal geliştirir.	√								
6) Öğrencinin kazanımlarını farklı yöntemler kullanarak çok yönlü değerlendirir.	√								
YETKİNLİKLER									
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği									
1)Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanı ile ilgili sahip olduğu ileri düzeydeki bilgi birikimini kullanarak bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür ve bu alanda çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alır.							√		√
2)Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alır.					√		√	√	
3) Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlar, yönetir ve süreci izleyip değerlendirir.					√		√	√	
4) Alanına özgü bilimsel bilgi üretme sorumluluğunu yerine getirir/tanımlayıcı düzeyde araştırma yapar.				√					
Öğrenme Yetkinliği									
1) Halkla İlişkiler ve Tanıtım alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.	√	√	√						
2) Öğrenme hedeflerini belirler ve öğrenmeyi öğrendiğini gösterir.	√	√	√						
3) Öğrenme kaynaklarını belirler, kaynaklara etkin/hızlı erişir.	√	√	√						
4) Yaşam boyu öğrenmeyi benimsediğini gösterir, gelişime açıktır ve bu davranışı devam ettirir.	√	√	√						
5) Bilgiye ulaşma yollarına karar verir ve uygular.	√		√						
İletişim ve Sosyal Yetkinlik									
1) Halkla İlişkiler ve Tanıtım disiplini ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır; ilgili kişi ve kurumların düşüncelerini, istek ve beklentilerini dinler.			√						

TRD151	Türk Dili I	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
ENG151	İngilizce I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MYO170	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	3	3	3	3	3	2	3	5	5			
MYH105	Protokol Esasları	1	3	2	4	3	5	2	5	5			
MYO103	Genel Ekonomi	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	

1. Yıl - 2. Dönem

		5	2	2	4	5	1	1	4	5			
MYH108	Kurumsal Sosyal Sorumluluk	4	3	3	5	2	3	5	5	5			
MYH120	Medya Okur Yazarlığı	5	1	1	3	4	2	1	4	4			
MYH114	Etkili ve Güzel Konuşma	4	1	1	1	1	1	1	1	5			
TRD152	Türk Dili II	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5		
ATA152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
ENG152	İngilizce II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MYH116	Sosyal Psikoloji	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MYO170	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	3	3	3	3	3	2	3	5	5			
MYO100	Genel İşletme	3	3	3	3	3	2	3	2	5			
MYH203	Dünya Kültürü	3	3	3	3	1	1	1	1	5			

2. Yıl - 1. Dönem

MYH225	Reklam Kampanyaları	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
MYH223	Pazarlama	3	5	3	3	5	5	3	5	5			
MYH249	Marka Yönetimi	3	5	3	3	5	5	3	5	5			
MTO219	Tüketici Davranışları	3	-	-	-	-	-	-	-	-	5		
MYO270	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	3	3	3	3	3	2	3	5	5			
MYH285	Halkla İlişkilerde Kampanya Çalışmaları	5	1	1	1	5	1	1	1	5			
MYH293	Siyasal İletişim ve Kampanyalar	4	2	1	1	1	1	1	1	5			
MYO205	Girişimcilik I	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	

2. Yıl - 2. Dönem

MYH232	Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı	5	3	3	2	4	3	3	4	5			
MYH234	Medya Planlaması	5	5	3	2	5	3	3	5	5			
MYH226	Stratejik Halkla İlişkiler	2	4	4	4	1	2	2	5	5			
MYH236	Yeni Medyada Halkla İlişkiler	5	1	3	1	4	1	1	3	5			
MYH224	Reklam Çözümlemeleri	5	3	4	2	3	2	2	4	5			
MYO206	Girişimcilik II	3	-	-	-	-	-	-	-	-	5		
MYO270	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	3	3	3	3	3	2	3	5	5			

MYO264	İnsan Kaynakları	3	3	2	2	1	3	5	5	2
MYO204	Staj	5	-	4	-	-	-	-	-	-

Mezunların Mesleki Profili

Hızla gelişen İletişim sektörünün ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetenekte ve bilgiye sahip olarak mezun olan öğrencilerimiz; özellikle İstanbul ve Türkiye’de bulunan Halkla İlişkiler ve Tanıtım şirketlerinde, Reklam ve Medya ajanslarında kurum/ kuruluşların Halkla İlişkiler ve Tanıtım departmanlarında iş bulabilirler.

Bir Üst Dereceye Geçiş

Bu programdan mezun olan öğrenciler, lisans programlarında öğrenim görmek üzere başvuruda bulunabilirler.

Program Yapısı

Üniversite Genelinde Verilen Dersler		
Ortak Zorunlu Dersler (Yök Dersleri)	. Türk Dili I-II . Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II	Türkiye’deki önlisans ve lisans programlarında Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre zorunlu olarak alınması öngörülen derslerdir.
	. İngilizce I-II . Bilgisayar Uygulamaları	Birinci ve ikinci yarıyılarda yüksekokulun programlarının içeriğine uygun materyallerle işlenir. İkinci yarıyıl da yüksekokulun programlarının içeriğine uygun materyallerle işlenir.
Üniversite Ortak Dersleri	. Akademik Oryantasyon	Öğrenciler, birinci sınıfa başladığı yarıyıl başında alınır ve intensive olarak işlenir.
	. Staj	Her önlisans programında en az 8 haftalık staj yapılması zorunludur.

Öğretim Programı

İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM ÖN LİSANS PROGRAMI 2016-2017

GÜZ DÖNEMİ					BAHAR DÖNEMİ				
I. YIL									
KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S	KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S
MYH181	Reklamcılığa Giriş	3	0	4	MYH108	Kurumsal Sosyal Sorumluluk	2	0	3
MYH183	Halkla İlişkilere Giriş	2	0	4	MYH120	Medya Okur Yazarlığı	3	0	4
MYH173	İletişime Giriş	2	0	3	MYH114	Etkili İletişim ve Güzel Konuşma	2	0	3
ATA151	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	TRD152	Türk Dili II	2	0	2
TRD151	Türk Dili I	2	0	2	ATA152	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2
ENG151	İngilizce I	3	0	3	ENG152	İngilizce II	3	0	3
MYH113	Sosyoloji	2	0	3	MYH116	Sosyal Psikoloji	2	0	4
MYO103	Genel Ekonomi	2	0	3	MYO182	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	3
MYO180	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	3		Seçmeli	2	0	3
	Seçmeli	2	0	3		Seçmeli	2	0	3
TOPLAM		20	8	30	TOPLAM		20	8	30
II. YIL									
KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S	KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S
MYH285	Halkla İlişkilerde Kampanya Çalışmaları	2	0	4	MYH232	Halkla İlişkiler ve Reklam Yazarlığı	3	0	5
MYH225	Reklam Kampanyaları	2	0	4	MYH234	Medya Planlaması	3	0	4
MYH223	Pazarlama	2	0	5	MYH226	Stratejik Halkla İlişkiler	2	0	5
MYH249	Marka Yönetimi	2	0	5	MYH236	Yeni Medyada Halkla İlişkiler	2	0	4
MYO280	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	3	MYH224	Reklam Çözümlenmeleri	2	0	3
	Seçmeli	2	0	3	MYO264	İnsan Kaynakları	2	0	3
	Seçmeli	2	0	3	MYO282	Proje Yönetimi ve Uygulamaları	0	8	3
	Seçmeli	2	0	3	MYO204	Staj	0	0	0
						Seçmeli	2	0	3
TOPLAM		14	8	30	TOPLAM		16	8	30
Mezuniyet için Toplam AKTS								120	
SEÇMELİ ALAN DERSLERİ									
KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S	KOD	DERSİN ADI	T	U	AKT S
MYO100	Genel İşletme	2	0	3	MYO261	Toplam Kalite Yönetimi	2	0	3
MYO269	İtibar Yönetimi	2	0	3	MYR122	Haber Toplama ve Yazma Teknikleri	2	0	3
MYH202	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Fotoğrafçılığı	2	1	4	MYH10	Örgütsel Davranış	2	0	3

					9	Teorileri			
MYH293	Siyasal İletişim ve Kampanyalar	2	0	3	MYH21 9	Popüler Kültür ve Medya	2	0	4
MTO219	Tüketici Davranışları	2	0	3	MYH11 2	Sanat ve İletişim	2	0	4
MYH299	Müzik ve Drama	2	0	3	MYO10 5	Protokol Esasları	2	0	3
MYH252	Örgütsel İletişim	2	0	4	MYO20 5	Girişimcilik I	2	0	3
					MYO20 6	Girişimcilik II	2	0	3

Kısaltmalar: T = Haftalık teorik ders saati; U = Haftalık uygulama ders saati; K = Dersin kredisi; AKTS= Avrupa kredi transfer sistemi

Sınavlar, Değerlendirme ve Notlandırma

Öğrenciler yaptıkları çalışmaların dışında her dönem bir ara sınav ve bir final sınavına tabi tutulurlar. Bunu dışında, dönem boyunca tarih belirtilmeden küçük sınavlar (quiz) yapılabilir.

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, final sınavı, ödev v.b.) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ya da web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında belirtilir. Final sınavları üniversite tarafından ilan edilen tarih, yer ve saatlerde yapılır. Öğrencilerin dönem sonu ders notları; ara sınav, final sınavı notları ile dönem içerisinde yürüttükleri çalışmalar ve derse devam kurallarına göre dersten sorumlu olan öğretim üyesi/görevlisi tarafından verilir. Ara sınav ve/veya final sınavı yapılmayacak olan dersle, ilgili bölüm başkanlıkları ve yüksekökol müdürlükleri tarafından belirlenerek Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilir. Bu derslere ait dönem sonu başarı notları öğrencilerin dönem boyunca yürüttükleri çalışmalara göre belirlenir.

Dönem sonu başarı notları, başarı değerlendirme kriterleri ile birlikte ilgili öğretim üyesi/görevlisi tarafından Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilir.

Öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarında biri öğretim elemanı tarafından dönem sonu ders notu olarak takdir olunur. Harf notlarının katsayıları ve 100 puan üzerinden karşılıkları aşağıda gösterilmiştir.

Yarıyıl Ders Notu	Katsayı	Puan
FF	0	0-44
DD	1	45-49
DC	1,5	50-59
CC	2	60-69
CB	2,5	70-79
BB	3	80-84
BA	3,5	85-89
AA	4	90-100

Her öğrencinin dönem başında derslere kayıt yaptırması ve dönem sonu sınavına girebilmesi için derslerin en az %75'ine devam etmiş olması gereklidir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. DC ve DD notları şartlı başarılı notlardır. Öğrencinin DC veya DD notu aldığı bir dersten başarılı olması için genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) en az 2.0 olması gerekir.

Bir dönem sonunda en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler başarılı olarak kabul edilirler. En az normal ders yükü kadar ders alarak dönem sonunda 3.00-3.49 arasında Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler 'Şeref Öğrencisi', 3.50-4.00 arasında Genel Not Ortalamasına sahip olan öğrenciler 'Yüksek Şeref Öğrencisi' olarak değerlendirilirler.

Mezuniyet Koşulları

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin;

- Öğretim programlarında belirlenen tüm derslerden en az **DD/S** notu olarak minimum 120 AKTS kredisinden başarılı olmaları
- 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları
- Zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir.

Eğitim Türü

Bu program tam zamanlıdır.

Bölüm Başkanı (ya da Eşdeğeri)

Öğr. Gör. Ebru HANÇER

Yrd. Doç Dr. Aral G. NOYAN

Öğr. Gör. Ahmet YALÇINKAYA

Öğr. Gör. Aydan ŞENTÜRK

Adres: Yeni Yüzyıl Üniversitesi Dr. Azmi Ofluoğlu Yerleşkesi Yılanlı Ayazma Cad. No:26
Cevizlibağ/ Topkapı

Tel: 0 212 444 50 01

E-posta: ebru.hancer@yeniuyuzyl.edu.tr

aral.noyan@yeniuyuzyl.edu.tr

ahmet.yalcinkaya@yeniuyuzyl.edu.tr

aydan.senturk@yeniuyuzyl.edu.tr

Dersler

1.YIL

PROGRAM DERSLERİ

MYH 181 REKLAMCILIĞA GİRİŞ

Bu dersin amacı genel anlamda reklam kuramlarını tanıtmak, reklam mekanizmaları ile işleyişleri hakkında öğrencilerin temel düzeyde bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğrencilerin temel reklamcılık terimlerini kavramaları da beklenmektedir. Ders kapsamında Türkiye'de reklam sektörünün gelişimi de irdelenmektedir. Bir reklam ajansının iç yapısı, çalışanların görev paylaşımı gibi konuların yanı sıra çeşitli reklam kampanyaları örnekleri üzerinde de durulmaktadır.

MYH 183 HALKLA İLİŞKİLERE GİRİŞ

Bu dersin amacı temel halkla ilişkiler kavramları doğrultusunda, öğrencilere bir halkla ilişkiler kampanyası hazırlayabilmek için gerekli olan temel bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Bu ders, temel halkla ilişkiler kavramları olan pazar iletişimi, iç iletişim, medya ilişkileri, basın ilişkileri, sosyal sorumluluk kavramlarını iletişim temeline dayanarak ele alırken, bu kavramların iş dünyasında kullanımına yönelik uygulama çalışmalarını da içermektedir.

MYH 173 İLETİŞİME GİRİŞ

Bu dersin amacı, iletişim kavramını ve iletişimi bir süreç olarak açıklamak ayrıca bu süreci oluşturan öğeleri öğrencilere kavratmaktır. İletişimin temel kavramlarının ele alınacağı derste, ayrıca iletişim düzeyleri, iletişim türleri, iletişim ve algılama, iletişim modelleri, kendini tanıma, savunucu iletişim, işitme ve dinleme, sürtüşme ve çatışmalar, iletişim teknolojileri, kitle iletişim araçları, toplumsal iletişim, kişiler arası iletişim konuları incelenecektir.

MYH 113 SOSYOLOJİ

Sosyolojinin konusu ve metodu, sosyolojinin tarihçesi, sosyolojik temel kavramlar, sosyolojinin diğer sosyal bilimlerle ilişkisi, sosyologun toplumdaki rolü, sosyolojik bakışın önemi ve geliştirilmesi, nesnellik sorunu, modern sosyolojinin kurucuları, temel sosyolojik kavram ve tartışmalar bu dersin temel içeriğini oluşturur. Derste ayrıca sosyolojinin ortaya çıkışı ve gelişmesi, kurucu sosyologlar. Küreselleşme ve değişim sosyolojide kuramsal düşünme tabakalaşma ve sınıf yoksulluk, toplumsal dışlanma ve refah küresel eşitsizlik cinsellik ve toplumsal cinsiyet ırk, etniklik ve göç modern toplumda din örgütler ve ağlar çalışma ve ekonomik yaşam gibi genel sosyoloji konuları da işlenmektedir

MYO 180 PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMALARI

Bu dersin amacı başarılı proje yönetimi uygulamalarının arkasında bulunan temel prensiplerin sunulması ve katılımcılara yönetsel bir bakış açısı getirebilmesidir. Ders kapsamı dahilinde,

proje bütçeleme, planlama, kaynakayırma, izleme ve control gibi temel proje yönetimi fonksiyonları ana başlıklar halinde tartışılacaktır.

MYO 105 PROTOKOL ESASLARI

Protokol kavramı, Tarihçesi ve Protokol çeşitleri ile temel uygulamaları üzerinde durulur. Ayrıca özel, resmi ve uluslararası yaşamda kabul görmüş sosyal davranış esaslarını oluşturan; tören, toplantı, kabul, davet, ziyaret, ziyafet ve iletişim usulleri konuları incelenir.

MYH 108 KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK

Sosyal sorumluluk başlı başına kuruluşlar açısından doğru konumlandırılması gereken bir iletişim stratejisidir. Aslında kurumsal itibarın yönetilmesine ilişkin uygulamada dikkate alınması gereken en önemli etkenler: çalışan, kurumsal kimlik, vizyon, etik değerler ve elbette kurumsal sosyal sorumluluk olarak ön plana çıkmaktadır. Bu ders kapsamında bu kavramlar Sivil Toplum Kuruluşları ile birlikte uygulamalı olarak incelenmektedir.

MYH 120 MEDYA OKURYAZARLIĞI

Bu ders, özellikle halkla ilişkiler öğrencilerinin medya mesajlarını bilinçli ve eleştirel yaklaşımla tüketmelerini sağlamak ve medya okur - yazarı olmalarına yardımcı olmak için tasarlanmış bir giriş dersidir. Derste radyo, film, televizyon, gazete ve dergilerle bu medyanın toplum üzerindeki kültürel, siyasal, ekonomik ve eğitsel etkileri irdelenecektir. Dersin amacı öğrencilerin medyanın işleyişini, örgütlenişini, nasıl anlam yarattığını ve gerçeği nasıl kurguladığını anlamalarına ve medyanın yaşamlarındaki rolünü eleştirel bir bakışla ele almalarına yardımcı olmaktır.

MYH 114 ETKİLİ İLETİŞİM VE GÜZEL KONUŞMA

Bu ders kapsamında öğrenciler, etkili sunum teknikleri, konuşma teknikleri, sunumda teknolojinin kullanılması ve beden dilini doğru kullanma gibi konuşlarda detaylı bilgi sahibi olacaktır. Bu ders ile öğrenci sunum korku ve paniğini yenmeyi öğrenerek, sunum tekniklerini kavramaktadır.

MYH 116 SOSYAL PSİKOLOJİ

Bu dersin amacı, iletişim kuramlarının temelini oluşturan sosyal psikoloji disiplininin en temel kuram ve yaklaşımlarını öğrencilere aktararak toplumsal bir bakış açısı kazandırmaktır. Derste sosyal psikolojinin tanımları ve diğer sosyal bilim disiplinleri arasındaki yeri; tarihçesi ve ana akımlar; kullanılan araştırma yöntemleri; sosyal etki ve uyuma davranışı, tutumlar, tutum değişimi, iletişim ve propaganda konuları işlenecektir.

,MYO 100 GENEL İŞLETME

Bu derste; işletmenin temel kavramları, tarihsel gelişimi, işletmelerin kuruluş çalışmaları, sınıflandırılması, hukuki şekilleri, işletmelerin büyüklükleri ve fonksiyonları (yönetim ve organizasyon, finansman, pazarlama, insan kaynakları, üretim, halkla ilişkiler, AR-GE); işletmenin çevre ilişkileri gibi konularla birlikte ayrıca derste bir takım analizlerle uygulamalı örnek olay çalışmaları öğretilmektedir.

MYO 182 PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMALARI

Bu ders, ilk dönemde verilen Proje Yönetimi ve Uygulamaları dersinin devamı niteliğindedir. Dersin amacı başarılı proje yönetimi uygulamalarının arkasında bulunan temel prensiplerin sunulması ve katılımcılara yönetsel bir bakış açısı getirebilmesidir. Ders kapsamı dahilinde, proje bütçeleme, planlama, kaynakayırma, izleme ve control gibi temel proje yönetimi fonksiyonları ana başlıklar halinde tartışılacaktır.

MYO 103 GENEL EKONOMİ

Genel Ekonomi dersinin amacı öğrencilere temel ekonomik kavramlara dayalı bilgi vermektir. Derslerde; makro ve mikro ekonomi konuları arasındaki farklar, ekonomik sistemler, fiyat teorisi, arz ve talep kavramları, tüketici ve üretici teorileri, piyasa çeşitleri, firma dengesi analizleri, faktör fiyatları, milli gelir, ekonomik büyüme ve gelişme, enflasyon, işsizlik çeşitleri ve nedenleri gibi konular öğretilir. Ayrıca ülke ve dünya ekonomisi ile ilgili analizler yapılarak öğrencilerin ekonomik olayları ve sorunları analiz etmeleri ve ileride çalışacakları kamuya veya özel sektöre ait şirketlerde zamanında ve doğru kararlar alabilmeleri için gerekli bilgi ve beceri kazandırılır.

MYH 203 DÜNYA KÜLTÜRÜ

Kültürün genel tanımından yola çıkarak, farklı din, dil, ırka sahip ülkeleri tanımak, farklı medeniyetlerin oluşumu ve günümüzdeki hallerini temel alarak, kültürel farklılıkların zenginlikleri dünya kültürü adı altında bütünlüklü bir yapıyla aktarmak.

2.YIL

MYH 285 HALKLA İLİŞKİLERDE KAMPANYA ÇALIŞMALARI

Bu derste, öğrenciye halkla ilişkiler kampanyasının planlanma aşamasından bütçeleme aşamasına kadar tüm evreleri uygulamalı örneklerle anlatılması ve uygulamalarla kampanya planlama bilgi ve becerisini kazandırmak amaçlanmaktadır. Derste; durum analizi, hedef kitleyi belirleme, bütçeleme gibi kampanyaların tüm süreçleriyle ilgili çalışmalar gerçekleştirilecektir.

MYH 225 REKLAM KAMPANYALARI

Derste reklamcılık alanlarında teorik bilgiler doğrultusunda bir kampanya tasarımının ilkeleri, planlama ve uygulama süreçleri anlatılacaktır. Değişik alanlarda uygulanan reklam kampanyalarında örnekler değerlendirilerek tartışılacaktır

MYH 223 PAZARLAMA

Bu ders süresince pazarlama kavramının ve ilkelerinin tanıtımı gerçekleştirilecektir. İletişim disiplini, özellikle de Halkla İlişkiler ve Reklamcılık gibi ticari iletişim içinde yer alan bir alan için önemli bir çatı olan pazarlamanın ilkeleri, modern yaklaşımlar eşliğinde öğrencilere sunulacaktır. Ders kapsamında stratejik pazarlama ve pazarlama yönetimi, pazarlama bilgi sistemi, tüketici davranışları, tüketicilerin satın alma kararı verme süreci, endüstriyel ve tüketici pazarları ve hedef pazar seçimi gibi konular ele alınacaktır.

MYH 249 MARKA YÖNETİMİ

Ders temel olarak öğrencilerin marka kavramını ve marka yapılandırma konusunda gerekli olan stratejik bilgileri edinmelerini amaçlamaktadır. Marka kavramına ilişkin tüm öğelerinin, marka yönetimi perspektifinde ele alındığı bu derste öğrenciler; Marka ve markayla ilişkili temel kavramları öğrenecek ve markanın nasıl yönetileceği ve yaratılacağıyla ilgili bilgi birikimine sahip olacaklardır.

MYO 205 GİRİŞİMCİLİK I

Bu ders öğrencilere girişimcilikle ilgili teorik ve pratik bilgiler aktarılmasına yönelik bir derstir. Bu derste, girişimcilik ile ilgili kavramlar; girişimciliğin önemi ve gelişimi; franchising, girişimcilerdeki özellikler; iç ve dış girişimcilik; girişimcilikte motivasyon; girişimcilikte yaratıcılık ve yenilikçilik

MYO 280 PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMALARI

Proje Yönetimi ve Uygulamaları dersinin devamı niteliğindedir. Dersin amacı başarılı proje yönetimi uygulamalarının arkasında bulunan temel prensiplerin sunulması ve katılımcılara yönetsel bir bakış açısı getirebilmesidir. Ders kapsamı dahilinde, proje bütçeleme, planlama, kaynakayırma, izleme ve control gibi temel proje yönetimi fonksiyonları ana başlıklar halinde tartışılacaktır.

MTO 219 TÜKETİCİ DAVRANIŞLARI

Tüketicilerin satın alma kararlarını etkileyen faktörlerin incelenerek, tüketimin altında yatan bilişsel ve somut nedenleri kavratmak ve öğrencilerin tüketicileri satın alma yapmaları yönünde teşvik edici fikirler geliştirmelerine yardımcı olmaktır. Bu dersin sonunda; farklı sektörlerde pazarlama, satış, iletişim, reklam, ürün vb. departmanlarda görev alacak mezunlar tüketicilere yönelik politika ve stratejilerin belirlenmesinde rol alırken belirli bir yetkinliğe sahip olurlar.

MYH 293 SİYASAL İLETİŞİM VE KAMPANYALAR

Siyasal iletişim alanına ilişkin temel kavramları ele alarak, siyasal iletişim alanının diğer disiplinlerle olan bağıntısını ve siyasal iletişim türlerini irdelenmesini sağlamak, siyasal kampanya sürecinde reklam ve halkla ilişkilerin yerini ve dünyadan çeşitli siyasal kampanya örneklerini incelemek amaçlanmaktadır. Bu ders siyasal iletişim araştırmalarında son yıllarda

yoğun bir biçimde tartışılan siyasal kampanyaların tarihsel gelişimini, önemini ve işlevini örnek sunumlarla birlikte açıklamayı amaçlamaktadır.

MYH 232 HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAM YAZARLIĞI

Bu dersin amacı, reklam metin yazarlığının temel teknik ve prensiplerini öğrencilere sunmaktır. Bu ders bir markanın reklamının reklam ajansında üretilme sürecini, işleyiş yapısı, reklam yazma aşamalarını, farklı iletişim araçlarında reklam metni yazma tekniklerini, yaratıcı süreç kuram ve stratejilerini, reklam yazarının sorumlulukları gibi konuları içermektedir. Ders kapsamında, öğrenciler reklamcılık endüstrisinde metin yazarlarının bütün işlevlerini tanıma ve ayrıca pazarlama iletişimi durumlarında yaratıcı problem çözme sürecini anlama şansına sahip olacaklardır. Ders sürecinde, öğrenciler ayrıca reklam metin yazarlığını tanımak ve üretmek için gerekli teorik ve pratik görüş açısını kazanacaklardır.

MYH 234 MEDYA PLANLAMASI

Bu dersin amacı medya planlama sürecinin kuramsal ve uygulamalı olarak tüm öğelerini ve aşamalarını öğrencilere aktarmaktır. Öğrencilerin bir reklam ya da halkla ilişkiler kampanyasının medya planını oluşturacak teknik ve kuramsal bilgilere sahip olmaları için ders kapsamında; Medya Planlamasına Giriş, Medya, Reklam Tüketici Arasındaki İlişki, Medya Planlama Faaliyetleri, Medya Planlamasında Kullanılan Kavramlar, Yeni Planlama Modelleri, Medya Planının Organizasyonu başlıklı konular işlenecektir.

MYH226 STRATEJİK HALKLA İLİŞKİLER

Halkla İlişkiler ve İşletmelerde beklenilmeyen ve önceden sezilemeyen mevcut durumu tehdit eden gerilim yaratan durumların ortadan kaldırılmasına yönelik yapılan çalışmaların öğretilmesidir. Kriz yönetimi dersinin amacı kriz ortamında nasıl bir yöntem uygulanacağı ve mevcut krizin giderilmesi için nelerin yapılması gerektiği konuları üzerinde durulur.

MYH 236 YENİ MEDYADA HALKLA İLİŞKİLER

Etkin bir mecra olan internetin halkla ilişkiler sürecinde kullanımı ve işlevleri irdelenerek, internet üzerinden yapılan halkla ilişkiler kampanyalarının planlaması ve uygulanması incelenecektir.

MYH224 REKLAM ÇÖZÜMLEMELERİ

Dersin amacı, öğrencilerin reklamları farklı bir bakış açısıyla irdeleme yetisine sahip olmaları sağlamaktır. Reklamların ve afişlerin ışık, renk, açı, ölçek gibi teknik özellikler açısından ve aynı zamanda dil düzeyi, anlatım biçimi, slogan, seslenme biçimi gibi dilsel özellikler açısından irdelenmesini sağlamak amaçlanmaktadır.

MYO 264 İNSAN KAYNAKLARI

Bu ders, yönetim, halkla ilişkiler ve kavramları ile organizasyon gibi konularda öğrencilerin bilgilenmesi ve çeşitli sorunlara yaklaşımlarının değerlendirilmesi ile çözümler üzerinde tartışma olanağı sağlamaktadır

MYO 204 STAJ

Zorunlu staj uygulaması, öğrencilerin üniversitede kazandıkları teorik ve pratik donanımlarını sektörel alanda nasıl kullanacaklarını kavramaları amacıyla mezun olmadan önce reklamcılık ve halkla ilişkiler alanını kapsayan mesleki kurum ve kuruluşlarda deneyim kazanmalarına yönelik bir süreci kapsamaktadır.

MYO 282 PROJE YÖNETİMİ VE UYGULAMALARI

Proje Yönetimi ve Uygulamaları dersinin devamı niteliğindedir. Dersin amacı başarılı proje yönetimi uygulamalarının arkasında bulunan temel prensiplerin sunulması ve katılımcılara yönetsel bir bakış açısı getirebilmesidir. Ders kapsamı dahilinde, proje bütçeleme, planlama, kaynakayırma, izleme ve control gibi temel proje yönetimi fonksiyonları ana başlıklar halinde tartışılacaktır.

MYO 206 GİRİŞİMCİLİK II

Bu ders öğrencilere girişimcilikle ilgili teorik ve pratik bilgiler aktarılmasına yönelik bir derstir. Bu derste, marka ve tasarımların korunması; girişimcilikte iş fikirleri; iş planı hazırlama ve doküman haline getirilmesi; iş planı içinde yönetim, pazarlama, finans ve üretim planları; girişimcilik öyküleri gibi konular anlatılmaktadır.

YÖK ZORUNLU DERSLERİ

ATA 151 ATAÜRK İLKELERİ VE İNKİLAP TARİHİ 1

Bu derste Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi koşullarda nasıl kurulduğu çerçevesinde, devletin temelini oluşturan Atatürk İlkeleri anlatılır. Ders kapsamında işlenecek konular şunlardır: İnkılâp kavramı, Osmanlı İmparatorluğu'nun yıkılışına ve Türk inkılâbını hazırlayan sebeplere toplu bakış, Osmanlı Devleti'nin son dönemindeki fikir akımları, Osmanlı İmparatorluğu'nun parçalanması, Mondros Ateşkes Antlaşması, işgaller karşısında memleketin durumu, milli mücadele, Büyük Millet Meclisi'nin kuruluşu.

TRD 151 TÜRK DİLİ 1

Bu derste, öğrencilerin Türk dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmeleri, dil-düşünce bağlantısı açısından yazılı ve sözlü anlatım vasıtası olarak Türkçe'yi doğru ve güzel konuşma yeteneği kazanmaları amaçlanır. Ders kapsamında, dilin sosyal bir kurum olarak yeri ve önemi, dil- kültür ilişkisi, konuşma dili ve yazı dili gibi konular ele alınır ve Türk edebiyatından örnekler üzerinde tartışılır.

ENG 151 İNGİLİZCE 1

Bu dersin amacı, öğrencilerin İngilizce gramer bilgilerini pekiştirmek ve bu dilde okuma, konuşma ve anlama becerilerini geliştirmektir.

ATA 152 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 2

Bu derste Türkiye Cumhuriyeti'nin hangi koşullarda nasıl kurulduğu çerçevesinde, devletin temelini oluşturan Atatürk İlkeleri anlatılır. Ders kapsamında işlenecek konular şunlardır: İnkılâp kavramı, Türk inkılâbının stratejisi, Türkiye Cumhuriyeti'nin iç ve dış politikası (1938-1950), Demokrat Parti dönemi (1950-1960), 1960 sonrası Türkiye'nin iç ve dış politikası, 21. yüzyılda çağdaş Türkiye.

TRD 152 TÜRK DİLİ 2

Bu derste, öğrencilerin Türk dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmeleri ve Türkçe'yi doğru ve güzel konuşma yeteneği kazanmaları amaçlanır. Ders kapsamında, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları gibi konuların yanı sıra, Tanzimat'tan Cumhuriyete Türk kültürü ve Türkçe'deki gelişmeler ele alınır ve Türk edebiyatının önemli eserleri incelenir.

ENG 152 İNGİLİZCE 2

Bu dersin amacı, öğrencilerin İngilizce gramer bilgilerini pekiştirmek ve bu dilde okuma, konuşma ve anlama becerilerini geliştirmektir.